

JIS製品認証用品質管理実施状況説明書（A）申請書 様式

認証を受けようとする工場又は事業場の技術的生産条件が、製品認証規則に規定する審査の基準（A）に該当する場合、本様式をご利用下さい。

なお、これに含まれていないものにつきましては、本協会の認証審査手順書附属書2に倣って、各自の様式にてご提出いただいで差し支えありません。

- 1) 認証を受けようとする製品に係る工場又は事業場に関する事項
 - ① 認証を受けようとする製品を製造する工場又は事業場の沿革
 - ② 認証を受けようとする製品を製造する工場又は事業場の配置図
 - ③ 認証を受けようとする製品を製造する工場又は事業場の従業員数
（企業全体の従業員数についても記載）
 - ④ 認証を受けようとする製品を製造する工場又は事業場の組織図
（品質管理責任者の位置付けを明確にして下さい。）
 - ⑤ 認証を受けようとする製品のリスト及び最近6ヵ月間の月別生産量
 - ⑥ 認証を受けようとする製品に係る社内規格一覧表
 - ⑦ 認証を受けようとする製品の品質特性の概要（様式1-A1）
 - ⑧ 認証を受けようとする製品に係る主要資材の名称、
製造業者の氏名又は名称及び品質確保の方法等の概要（様式1-A2）
 - ⑨ 認証を受けようとする製品の工程の概要図
 - ⑩ 認証を受けようとする製品の工程中における品質管理状況の概要
（様式1-A3）
 - ⑪ 認証を受けようとする製品に係る主要設備
（附属設備、ジグ及び工具を含む）及びその管理の概要（様式1-A4）
 - ⑫ 認証を受けようとする製品に係る主要試験・検査設備
（試験・検査器具及び測定器具を含む）及びその管理の概要（様式1-A5）
 - ⑬ 認証を受けようとする製品に係る外注状況及び外注管理の概要
（様式1-A6）
 - ⑭ 認証を受けようとする製品に係る苦情処理の概要（様式1-A7）
 - ⑮ 認証を受けようとする製品に係る記録及びその管理に関する概要
（様式1-A8）
- 2) 認証を受けようとする製品に係る従業員に対しての教育訓練の概要
（様式1-A9）
- 3) 認証を受けようとする製品、その包装等に付す表示の態様（様式1-A10）
- 4) 認証を受けようとする製品に係る品質管理責任者に関する事項
 - ① 品質管理責任者の氏名、生年月日、職名及び最終学歴（様式1-A11）
 - ② 品質管理責任者の認証を受けようとする製品の製造に必要な技術に関する実務経験
 - ③ 品質管理責任者の標準化及び品質管理に関する実務経験及び専門知識の修得状況
 - ④ 品質管理責任者（JIS Q 1001の要求事項）の資格要件、選任方法、責任と権限等について（様式1-A12）

⑦ 認証を受けようとする製品の品質特性の概要

(様式1-A1)

日本工業規格の番号及び名称			JIS ()			
品質特性	製品規格 (社内規格)	*	製品検査方法	*	*品質の確保	*現地調査
*						

⑧ 認証を受けようとする製品に係る主要資材の名称、製造業者の氏名又は名称及び品質確保の方法等の概要

(様式1-A2)

資 材 名 (製造業者名)	資材の品質	*	受入検査方法	*	保管方法	*	* 現物の品質
<p>*</p>							

⑩ 認証を受けようとする製品の工程中における品質管理状況の概要

(様式1-A3)

工 程 名	管理項目及び品質特性	*	管理方法及び検査方法	*	*管理及び品質の状況
*					

⑪ 認証を受けようとする製品に係る主要製造設備（附属設備、ジグ及び工具を含む。）及びその管理の概要

(様式1-A4)

主要製造設備の 名称 (形式、銘柄)	台数	公称能力	*	設備管理			*管理の状況
		(容量、精度等)		点検又は検査の箇所・項目	点検又は検査の周期	*	

*

⑫ 認証を受けようとする製品に係る主要試験・検査設備（試験・検査器具及び測定器具を含む。）及びその管理の概要

（様式1-A5）

主要試験・検査 設備の名称 (形式、銘柄)	台数	公称能力	*	設 備 管 理			*管理の状況
		(容量、精度等)		点検又は検査の箇所・項目	点検又は検査の周期	*	
*							

⑬ 認証を受けようとする製品に係る外注状況及び外注管理の概要

(様式1-A6)

外 注 状 況			外 注 管 理				*管理の状況
工 程 名 又 は 試 験 ・ 検 査 項 目	外注率 (%)	外 注 先 (名称及び住所)	管理項目及び品質特性	*	管理方法及び 検 査 方 法	*	
*							

⑭ 認証を受けようとする製品に係る苦情処理の概要

(様式1-A7)

苦 情 処 理	*	* 処 理 状 況
*		

⑮ 認証を受けようとする製品に係る記録及びその管理に関する概要

(様式1-A8)

記録名及び管理方法	*	保管期間	*	活用方法	*実施状況

*

2) 認証を受けようとする製品に係る従業員に対しての教育訓練の概要

(様式1-A9)

教 育 訓 練	*	* 実 施 状 況
*		

3) 認証を受けようとする製品、その包装等に付す表示の態様

(様式1-A10)

日本工業規格の 番号、名称及び 等級又は種類	表示を付す 製品の単位	表示場所	表示方法及び 付記の方法	表示事項及び 付記事項	*
(表示例)					
JIS認証対象製品と認証対象外製 品との識別方法		管理方法		記録	*
*					

4) 認証を受けようとする製品に係る品質管理責任者に関する事項

(様式1-A11)

事 項	内 容		
(ふりがな) (1) 氏 名	(姓)	(名)	
(2) 生年月日	明・大・昭・平 年 月 日		
(3) 職 名	(分類番号) ⑦	(名称)	
(4) 最終学歴	(分類番号) ③	(名称)	
(5) 認証を受けようとする製品の製造に必要な技術に関する実務経験			
※1年以上の経験が必要です		通算経験年数 年	
企業名	所属部署	期 間	
(6) 標準化及び品質管理に関する実務経験			
※2年以上の経験が必要です		通算経験年数 年	
企業名	所属部署	期 間	
(7) 標準化及び品質管理に関する専門知識の修得状況 (次のイ、ロ、ハ、ニの該当する箇所に記入して下さい。)			
イ. 大学において履修			
大 学 名	学部学科名	卒業年	履修科目名
ロ. 短期大学又は高等専門学校において履修			
大 学 名	学部学科名	卒業年	履修科目名
ハ. 講習会等の過程を終了			
講習会等実施機関名	受講期間	講習会(コース)名	
		品質管理と標準化セミナー(普通化)	
ニ. その他の方法で修得			
()			
*			

4)④品質管理責任者（JIS Q 1001の要求事項）の資格要件、選任方法、責任と権限について

(様式1-A12)

品質管理責任者の要求事項（JIS Q 1001）	*	社内規格等に記載している要件	*実施状況
1. 資格要件 2. 選任方法 3. 職務 4. 職務の代行			
*			