

令和4年度水道技術者ブロック別研修会 開催要領

1. 目的

本研修会は、水道施設の維持管理及び水質の管理に万全を期すため、水道事業の維持管理に従事する技術職員等を対象に全国7ブロックで研修を行い、水道技術に関する知識の向上を図ることを目的としています。

2. 主催

公益社団法人 日本水道協会

3. 研修会参加対象

水道事業の維持管理に従事する技術職員又は地方公共団体の衛生行政部門の技術職員

4. 開催地及び開催期日

ブロック	開催地 都道府県 支部等	開催都市	開催期日	参加者都道府県区分
北海道	北海道	札幌市	5月31日(火)・6月1日(水)	北海道
東北	岩手県	盛岡市	6月9日(木)・10日(金)	岩手、宮城、青森、 山形、秋田、福島
関東	栃木県	宇都宮市	6月14日(火)・15日(水)	栃木、山梨、千葉、埼玉 群馬、東京、神奈川、茨城
中部	三重県	津市	6月15日(水)・16日(木)	三重、岐阜、愛知、長野、静岡、 石川、新潟、福井、富山
関西	兵庫県	西宮市	6月30日(木)・7月1日(金)	兵庫、京都、滋賀、 大阪、和歌山、奈良
中国四国	鳥取県	米子市	7月21日(木)・22日(金)	鳥取、愛媛、徳島、香川、高知、 山口、島根、広島、岡山
九州	長崎県	長崎市	7月14日(木)・15日(金)	長崎、沖縄、鹿児島、佐賀、 熊本、宮崎、大分、福岡

5. 開催会場及び定員

ブロック	会 場 名	所在地・電話番号	定員
北 海 道	TKP札幌ビジネスセンター 赤れんが前「ホール5C」	札幌市中央区北4条西6丁目1	80人
東 北	ホテルニューカリーナ 2階アイリス	盛岡市菜園2丁目3番7号	80人
関 東	栃木県青年会館コンセーレ アイリスホール	宇都宮市駒生1丁目1番6号	80人
中 部	三重県総合文化センター 生涯学習センター4階中研修室	津市一身田上津部田1234	80人
関 西	西宮市民会館 1階大会議室101	西宮市六湛寺町10番11号	80人
中国四国	米子コンベンションセンター 第7会議室	米子市末広町294番地	80人
九 州	出島メッセ長崎 会議室103	長崎市尾上町4-1	80人

・受付締切日前に定員に達した場合には、受付を終了します。

6. 日程及び時間割

科 目		時 間
第 一 日 目	開場・健康チェック表提出	9:00～ 9:20
	開 講 挨 拶	9:20～ 9:30
	水 道 概 論	9:30～12:00
	昼 食・休 憩	12:00～13:00
	水 道 維 持 管 理	13:00～16:00
第 二 日 目	水 質 管 理	9:30～12:00
	昼 食・休 憩	12:00～13:00
	特 別 講 義	13:00～15:00
	閉 講 式	15:00～15:10

7. 本年度の特別講義について

＜水道施設管理業務評価マニュアルの改訂について＞

近年、熟練技術職員の大量退職、職員数の減少等から水道事業体職員の技術力の低下が大きな課題となっています。また、施設の更新時期を迎えていますが、今後の水需要の増加が見込めないことから経営は厳しい状況にあります。こうした技術的・経営的課題に対処するため、浄水場の運転管理などの技術的業務を外部委託する水道事業体が増加しています。外部委託にあたっては、受託者の業務執行状況を把握して適切に評価するとともに、透明性を確保してお客様に広く公開することが必要です。日本水道協会では、委託先を適切に評価する基準として委託業務評価指標CEIを策定し、平成25年3月に「水道施設管理業務評価マニュアル案」として報告しました。

その後、業務評価を実施している水道事業体等にヒアリングを行い、要望や改善点を取り込み、業務評価の更なる拡大を目指して、令和3年8月に本業務評価マニュアルを改訂しました。

本特別講義では改訂のポイントと本業務評価マニュアルの活用方法について解説するとともに、評価方法について実演を行います。

8. 申込方法（※本年度よりインターネットでの受付を開始いたします。）

本協会ホームページ（<http://www.jwwa.or.jp/>）の水道技術者ブロック別研修会（<http://www.jwwa.or.jp/>>Home>[研修会・講習会のご案内](#)>[水道技術者ブロック別研修会](#)）にアクセスいただき、別添「申込方法のご案内」を確認いただいた後、申込専用ホームページ（<https://annai.jwwa.or.jp/ippan/form/index>）からお申込みください。

※本開催要領5頁「申込後の研修会キャンセル、中止・延期の取扱いについて」を必ずご確認ください。

9. 参 加 費

会 員 1名 20,000円（消費税込み）

非会員 1名 25,000円（消費税込み）

※請求書を希望される方は上記「8. 申込方法」の申込専用ホームページからご連絡ください。

10. 振 込 先

開催5日前（休日を含む）までに下記口座宛にご送金ください。

三菱UFJ銀行 市ヶ谷支店

口座番号 普通預金 0871023

シャ) ニホンストウキョウカイ

口座名義 公益社団法人 日本水道協会

※参加費をお振込みいただいた後に、上記「8. 申込方法」の申込専用ホームページよりダウンロードした送金連絡票をE-mailにて送信してください。

なお、振込手数料は申込者の負担となります。

1 1. 申込期間

令和4年4月1日（金）午前10時から各会場開催初日の10日前まで

申込みは先着順となりますので、締切日を待たずに定員となることもあります。

なお、定員に達した場合は直ちに本協会ホームページの「研修会・講習会のご案内」の各研修会の「備考欄」にメッセージを掲載しますので申込み前にご確認ください。

1 2. 参加の決定

「8. 申込方法」の申込専用ホームページにてお申込み後、受講決定通知メールが自動送信され、受講が確定となります。

定員に達した場合は、キャンセル待ちとなりますので、キャンセル待ちの欄よりお申込みください。なお、申込後の参加者の変更・キャンセルはメールにてご連絡ください。

1 3. 研修当日の受付

- ① 本協会ホームページ「研修会・講習会のご案内」より「研修会・講習会参加の皆様へのお願い」の記載事項を必ずご確認ください。
- ② 本協会ホームページ「研修会・講習会のご案内」より「研修会・講習会健康チェック表」をダウンロードし、所定事項を記入のうえ、研修当日、回収箱に提出してください（2日目の健康チェック表は、当日テキストと一緒にお配りします）。

1 4. 宿 泊

各自で手配をお願いします。

1 5. そ の 他

- ① 昼食代は参加費に含まれていません。会場によりましては昼食の持ち込みが可能な場合がありますが、ゴミは各自お持ち帰りください。
- ② 参加者都道府県区分のブロック以外にご参加いただくことも可能です。
- ③ 各会場における駐車場について本協会では一切用意しておりません。
- ④ お知らせいただいた個人情報、今回の研修以外の目的では使用いたしません。
- ⑤ 台風等の自然災害等の影響により、研修会を中止又は延期する場合には、本協会ホームページ「研修会・講習会のご案内」にてお知らせいたします。

問合せ先（事務担当）：研修国際部研修課

〒102-0074 東京都千代田区九段南4-8-9

公益社団法人 日本水道協会 研修国際部研修課

TEL：03-3264-2462 E-mail：kenshukai@jwwa.or.jp

申込後の研修会キャンセル、中止・延期の取扱い

申込みいただいた研修会をキャンセルする場合は、所定の費用が発生いたします。申込み前に下記の事項を必ずご確認ください。

＜キャンセルの連絡＞

研修会申込み後のキャンセルは、事務局宛に E-mail(kenshukai@jwwa.or.jp) にてご連絡ください。ご連絡いただいた当日の 16 時までを「キャンセル受付日」とします。

なお、参加者の変更等は、事務局宛に E-mail にてご連絡ください。

＜当日の無断欠席＞

研修会には定員枠があるため、多くの会場でキャンセル待ちの状況となっております。研修会当日の無断欠席は参加を希望する方の研修機会を奪うこととなりますので、欠席される場合は必ず事前に事務局までご連絡ください。

＜研修会参加費の返金＞

- ① 研修会前日（土日祝日を除く）までのキャンセル
参加費から振込手数料(実費)を差し引いた金額を返金いたします。
- ② 研修会当日
参加費は返金いたしません。

＜研修会中止・延期時の対応＞

自然災害等の影響により、やむを得ず研修会を中止又は延期する場合、日数・参加費等に変更が生じる場合がございます。詳細は本協会ホームページ「研修会・講習会のご案内」にて随時お知らせします。研修会・講習会参加の際は、本協会ホームページで最新の情報をご確認ください。

中止する際の参加費の返金は、以下のとおり取り扱います。

中止の状況	参加費返金の取扱い
研修会開始前中止	全額返金
研修会 3 / 4 以上実施	全額徴収
研修会 3 / 4 未満実施	日割り計算して、未実施分を返金

〔事務局〕日本水道協会研修国際部研修課
東京都千代田区九段南 4－8－9
電話（03）3264－2462
E-mail: kenshukai@jwwa.or.jp

【会 場 案 内 図】

＜北海道ブロック＞TKP札幌ビジネスセンター赤れんが前 「ホール5C」

札幌市中央区北4条西6丁目1

- JR札幌駅南口より徒歩5分
- 札幌市営地下鉄南北線 さっぽろ駅より徒歩2分



＜東北ブロック＞ホテルニューカリーナ 2階アイリス

盛岡市菜園2丁目3番7号

- JR盛岡駅より徒歩約12分



＜関東ブロック＞ 栃木県青年会館コンセーレ アイリスホール

宇都宮市駒生1丁目1番6号

● J R宇都宮駅よりバス約10分



＜中部ブロック＞三重県総合文化センター4階中研修室

津市一身田上津部田 1 2 3 4

●JR津駅より徒歩約25分、バス約5分（三重交通路線バス系統番号89）



＜関西ブロック＞西宮市民会館 1階大会議室 101

西宮市六湛寺町10番11号

●阪神西宮駅「市役所口」改札北より徒歩1分

●JR西宮駅より徒歩約10分



＜中国四国ブロック＞米子コンベンションセンター 第7会議室

米子市末広町294番地

●JR 米子駅より徒歩約2分 ※車でお越しの方はビッグシップ前駐車場をご利用ください。



＜九州ブロック＞出島メッセ長崎 会議室 103

長崎市尾上町4-1

●JR長崎駅より徒歩1分



水道技術者ブロック別研修会 参加の皆様へのお願い

1. 受講者の皆様へお願い

- 研修会場に入室する際には、必ず手指をアルコール消毒してください。
- 本協会ホームページより「日本水道協会研修会・講習会健康チェック表」をダウンロードし、所定事項を記入のうえ、開催初日に回収箱に提出してください。
(2日目の健康チェック表は会場にてテキストとともに配布いたします。)
- 研修期間中はマスクを持参のうえ、着用をお願いします。(本協会ではマスクの用意はありません。) マスクを着用されない方の参加はお断りします。
- 手洗い、うがい、咳エチケットの徹底をお願いします。
- 休憩時間中、大きな声での会話は避けるなど、参加者同士の会話は控えめにしてください。くほか、食事中の会話は控えていただきますようお願いいたします。
- 研修会場は適宜換気を行いますので、室温の変化に対応できる服装にて来場ください。
- 他のフロア等への立ち入りは控えください。
- 受講中に発熱等の風邪症状を感じられた場合は、速やかに事務局職員までお申し出ください。

2. 体調不良の方

- 以下の事項に該当する場合は参加を見合わせてください。
 - ・ 体調が良くない場合(咳・熱〔37.5℃以上〕・咽頭痛、味覚障害等の症状が見られる)
 - ・ 新型コロナウイルス感染症「陽性」とされた方と接触がある場合
 - ・ 同居家族等に新型コロナウイルス感染症への感染が疑われる方がいる場合
 - ・ 過去14日以内に政府から入国制限、入国後の観察期間を必要とされている国、地域等への渡航又は当該在住者との濃厚接触がある場合

担当：日本水道協会研修国際部研修課 TEL：03-3264-2462

令和 年 月 日（開催初日）

日本水道協会研修会・講習会
健康チェック表

本協会研修会・講習会に参加される方は、開催初日の健康状態を下記に記入し、研修会事務局まで提出してください。

勤務先名	
氏 名	

今日の体温 [] 度 ※必ず記入

👉 「ある」または「ない」に ✓ (チェック) を入れてください。

ある

ない

❗ 平熱を超える発熱（37.5℃以上）がありますか

※ 研修会が複数日にわたる場合、2日目以降のチェック表は、会場にご用意します。
また、各自検温ができるよう体温計をご持参ください。

● 過去 2 週間の体調及び状況についてお答えください

- ・ 咳、喉の痛みなどの風邪の症状



- ・ 倦怠感、息苦しさ

10

- ・ 味覚、嗅覚の異常

11

● 新型コロナウイルス感染症「陽性」とされた方と接触はありますか

📢 同居家族や身近な知人に新型コロナウイルス感染症の感染が疑われる人がいますか

過去 14 日以内に政府から入国制限、入国後の観察期間を必要とされている国、地域等への渡航又は当該国等の在住者との濃厚接触がありますか

7

11

E-mail : soukin@jwwa.or.jp

記入日： 年 月 日

送金連絡票

※ 本票は研修会申込書ではありませんのでご注意ください。

以下の必要事項にご記入ください。

研修会名①		会場	
研修会名②		会場	
研修会名③		会場	

＜振込元情報＞ 注：通帳に印字される振込名義をご記入ください。日本水道協会の振込口座を記入しないでください。

金融機関名	
支店名	
フリガナ	
振込名義	
振込年月日	
振込金額	

支払期日：各研修開講5日前

＜参加者情報＞

研修会①		研修会②		研修会③	
団体名		団体名		団体名	
氏名		氏名		氏名	

＜振込金額内訳＞

研修会名	会員区分	金額	人数	計

備考：

- ※ 送金連絡票は、「日本水道協会ホームページ→研修会・講習会のご案内→研修会講習会 日程/詳細一覧」よりダウンロード可能です。
- ※ エクセルデータのままメール送信してください。
- ※ 送金連絡票の送付確認の電話はご遠慮ください。

団体名	
氏 名	
TEL	
メールアドレス	

- 送金に関するお問い合わせ先 経理課 TEL:03-3264-2287
- 研修の内容・請求書の発行等に関するお問い合わせ先 研修課 TEL:03-3264-2462

＜令和4年度水道技術者ブロック別研修会 申込方法のご案内＞

- ① インターネット申込専用ホームページ (<https://annai.jwwa.or.jp/ippan/form/index>) は、申込者・受講者情報を入力して申込いただくフォームです。

現在は、水道技術者ブロック別研修会のみが入力可能となっております、他の研修会・講習会コンテンツは工事中のため使用できませんのでご注意ください。

水道技術管理者
資格取得講習会

水道基礎講座

浄水場等
設備技術実務研修会

水道技術者
ブロック別研修会

概要PDF

アンケート

講座一覧・申込 ※残席数の表示 ○:残席15%以上 △:残席15%未満

会場	受講会	申込開始日 会員	申込開始日 非会員	研修実施日	申込締切日	残席	申込	キャンセル 待ち
北海道	第1回	令和04年03月01日	令和04年04月20日	令和04年05月31日～ 令和04年06月01日	令和04年05月20日	定員となりました	申込	申込
東北	第1回	令和04年03月01日	令和04年05月09日	令和04年06月09日～ 令和04年06月10日	令和04年05月30日	○	申込	
関東	第1回	令和04年03月01日	令和04年05月14日	令和04年06月14日～ 令和04年06月15日	令和04年06月06日	○	申込	
中部	第1回	令和04年03月01日	令和04年05月15日	令和04年06月15日～ 令和04年06月16日	令和04年06月06日	○	申込	

概要PDFは「令和4年度水道技術者ブロック別研修会開催要領」を掲載しています（本協会HP研修課コンテンツの研修会開催要領にも掲載）。

残席数を確認し申込をクリックしてください。定員に達した場合は、キャンセル待ちからお申込ください。

研修申込

申込フォーム

申込研修会	水道技術者ブロック別研修会 北海道 第1回
--------------	-----------------------

申込者情報

氏名 必須	姓 例) 水道	名 例) 太郎
フリガナ 必須	姓 例) スイドウ	名 例) タロウ
会員種別 必須	▼	

- ② 申込が完了すると、申込受付の確定を通知する自動返信メールが送信され、同時に「研修申込マイページ」(<https://annai.jwwa.or.jp/ippan/mypage/index>)が作成されます。これは各申込ごとの専用ページです。



(別添)

- ③ 「研修申込マイページ」(<https://annai.jwwa.or.jp/ippan/mypage/index>) にログイン可能となります(ログイン情報には、申込時に入力いただいた研修会名【水道技術者ブロック別研修会】、申込者情報【氏名、フリガナ、勤務先電話番号、連絡先メールアドレス】が必要です)。

このマイページから、請求書の発行依頼、送金連絡票のダウンロード等ができます。

研修申込

よくあるご質問 お問い合わせ 公益社団法人 日本水道協会 JAPAN WATER WORKS ASSOCIATION

研修申込 マイページログイン画面

※印のついた項目は必須入力項目です。

研修会 ※

氏 名 ※ 姓 例) 水道 名 例) 太郎
※コンピュータで入力できない人名漢字や外字は対応できません。

フリガナ (全角カタカナ) 姓 例) スイドウ 名 例) タロウ

勤務先電話番号 ※ 例) 03-3264-2462

連絡先メールアドレス ※ 例) haikan@jwwa.or.jp

ログイン →

- ※1 必ず「水道技術者ブロック別研修会」のタブを選択してください。
- ※2 マイページへのログインには、お申込時に入力された申込者の氏名(漢字・フリガナ)・勤務先電話番号・連絡先メールアドレスが必要となります。

マイページへログインすると、次の画面になります。↓

研修申込 マイページ

申込者情報

申込研修会 水道技術者ブロック別研修会 北海道 第1回

氏 名 水道 太郎
スイドウ タロウ

申込状況 申込受付済

入金予定年月日 未定

受講者情報

氏名 研修 一郎

受講料請求書依頼 →

振込情報連絡 → 送金連絡票ダウンロード

(別添)

- ④ 請求書が必要な方は、研修申込マイページにて「受講料請求書依頼」をクリックすると、通常使用しているメールソフトが起動し、メッセージが送信可能となります。

他のタブ（「振込情報連絡」・「送金連絡票ダウンロード」）についてもクリックすると必要なソフトが起動します。

送信(S)	差出人(M) ▼	kenshu@jwwa.or.jp
	宛先...	kenshu@jwwa.or.jp
	C C(C)...	
	B C C(B)...	
件名(U)		研修_受講料金請求書依頼

以下の研修会について、受講料請求書を依頼します。 ↓

①研修会名：水道技術者ブロック別研修会 ↓

②会場：北海道 ↓

③回数：第 1 回 ↓

④申込者所属：研修課 ↓

⑤申込者名：水道 太郎 ↓

⑥請求書宛名（必要の場合） ↓

⑦請求書日付（必要の場合） ↓

⑧備考 ↵

- ⑤ その他の連絡事項は、本協会ＨＰ「研修会・講習会のご案内」にてお知らせいたします。

- ⑥ ご不明な点は下記までメールにてお問い合わせください。

問合せ先（事務担当）：研修国際部研修課

〒１０２－００７４ 東京都千代田区九段南４－８－９

公益社団法人 日本水道協会 研修国際部研修課

TEL：０３－３２６４－２４６２ E-mail kenshukai@jwwa.or.jp