

# 令和４年度 水道技術管理者資格取得講習会 受講申込要領

公益社団法人 日本水道協会

## 1. 目的

水道法は第19条第1項及び第24条の3第3項において「水道事業者（水道管理業務受託者）は、水道の管理について技術上の業務を担当させるため、水道技術管理者（受託水道業務技術管理者）1人を置かなければならない」と定めています。

その資格については「政令で定める資格（当該水道事業者が地方公共団体である場合にあっては、当該資格を参酌して当該地方公共団体の条例で定める資格）を有する者でなければならない」と定め、水道法施行令第7条における水道技術管理者として必要な基礎教育と、水道に関する技術上の実務経験により資格を認めています。

また、同法施行規則第14条第1項第3号において「厚生労働大臣の登録を受けた者が行う水道の管理に関する講習の課程を修了した者」に対しても資格を認めています。

この施行規則第14条第1項第3号の規定に基づき、水道技術管理者の資格を取得しようとする方を対象とした「水道技術管理者資格取得講習会」を東京、大阪、福岡の3会場において開催します。

## 2. 受講資格

本講習会の受講資格は、次の各号の一に該当し、かつ勤務先の所属長の推薦を受けた方とします。

- 1) 学校教育法による高等学校を卒業した者、またはこれと同等以上の学力を有すると認められる者
- 2) 旧中学校令（昭和18年勅令第36号）による中等学校を卒業した者、またはこれと同等以上の学力を有すると認められる者
- 3) 外国の学校卒業者は、その教育内容が日本の学校教育法による高等学校卒業者と同程度以上の学力を有すると認められる者

### 3. 学科講習会会場所在地、開催期日及び受講者都道府県区分

会 場	所 在 地	開催期日	受講者都道府県区分
東京会場 (第1回)	日本水道協会 7階会議室 東京都千代田区九段南 4-8-9	令和4年 9月21日(水) ～10月13日(木)	北海道、青森、岩手、 秋田、宮城、山形、福島、 東京、神奈川、茨城、 栃木、群馬、千葉、埼玉、 山梨、長野、静岡、新潟、 愛知
東京会場 (第2回)	日本水道協会 川口研修所 埼玉県川口市川口 4-3-39	令和4年 9月27日(火) ～10月18日(火)	北海道、青森、岩手、 秋田、宮城、山形、福島、 東京、神奈川、茨城、 栃木、群馬、千葉、埼玉、 山梨、長野、静岡、新潟、 愛知
大阪会場	日本水道協会大阪会館 大阪府大阪市阿倍野区 文の里4-5-4	令和4年 10月13日(木) ～11月2日(水)	岐阜、福井、石川、富山、 京都、滋賀、三重、兵庫、 大阪、奈良、和歌山、 鳥取、香川、愛媛、徳島、 高知
福岡会場	福岡市水道技術研修所 福岡県福岡市西区 大字羽根戸486	令和4年 11月10日(木) ～12月1日(木)	広島、岡山、山口、島根、 福岡、大分、佐賀、長崎、 宮崎、熊本、鹿児島、 沖縄

### 4. 定 員

各会場とも 80名

ただし、受付締切日前に定員に達した場合には、受付を終了します。

### 5. 受 講 料

学科講習受講料 1名 128,000円(消費税込み)

実務研修受講料 1名 132,000円(消費税込み)

受講料合計 260,000円

ただし、受講者が水道事業体職員で、実務研修を本人所属事業体で受講する場合、実務研修受講料は不要です。

また、受講者の都合により講習会期間中の受講ができなくなった場合、受講料の返金はできません。

受講料は受講承認通知書を受領後、開催5日前までに下記あてにご送金ください。  
受講料振込に係る手数料は、受講者の負担でお願いします。

受講料振込先	三菱UFJ銀行 市ヶ谷支店
普通預金	0871023
口座名義	(公社)日本水道協会 ジャーニホスイドウキョウカイ 〒102-0074 東京都千代田区九段南4-8-9

※ 請求書が必要な方は受講申込書の該当欄にご記入ください。

## 6. 受講申込方法

- 1) 添付の受講申込書に必要事項を記入のうえ、公益社団法人日本水道協会研修国際部研修課宛に郵送にてお申込みください。

提出する申込書類は以下の2点です。

- (1) 受講申込書
- (2) 会社概要（社歴の記載のあるもの、パンフレット等で結構です。）

(注) (2)の会社概要は民間企業（専用水道を含む）に勤務する方のみ提出してください。

受講申込書送付先：

〒102-0074 東京都千代田区九段南4-8-9  
公益社団法人 日本水道協会 研修国際部研修課 宛  
電 話 (03) 3264-2462

- 2) 受講申込の各書類に虚偽の事項を記載して受講しようとした者に対しては、受講を取消します。この場合には受講料は返金しません。
- 3) 本講習会は、学科講習・実務研修を合わせると約6週間の講習期間となります。業務の都合による講習会直前でのキャンセルは、本資格を必要とされる方の受講機会を奪うこととなりますので、受講申込をする際には、その点を考慮した上でお申込みください。
- 4) 受講申込書の個人情報情報は、本講習会以外の目的には使用しません。

## 7. 受講申込受付期間

受講申込みの受付期間は次のとおりです。

令和4年5月9日（月）～5月31日（火）（消印有効）

※ 受付締切日前に定員に達した場合には、受付を終了します。

## 8. 受講承認通知

受講申込書を受理した後に書類審査をし、実務研修先の受入状況を加味した上で本協会が受講資格を有すると認めた方に対し、受講承認通知書を送付します。

〔発送期日〕 令和4年8月中旬（予定）

多くの方にご参加いただくため、特定の団体からの参加申込みが集中する場合は、参加者数の調整をお願いする場合がございます。

## 9. 講習日数

本講習会の講習日数は、学科講習・実務研修ともに、土日祝祭日を除く各15日間です。

## 10. 講習課程

### 1) 学科講習

学科講習科目は下記のとおりです。日程については別紙1をご参照ください。なお、講習日程等は変更することがありますのであらかじめご了承ください。

- (1) 水道行政
- (2) 公衆衛生・衛生管理
- (3) 水道経営
- (4) 水道基礎工学概論（水道計画、水道水理学・構造力学、土木材料及び施工法・水道資材、浄水場見学、工場見学）
- (5) 水質管理（水質概論、水源・原水及び浄水処理の水質管理、送配水・給水の水質管理、微生物・生物概論）
- (6) 水道施設管理（水源・取水施設・貯水施設、導・送・配水施設及び漏水防止、機械・電気設備、計装設備、浄水施設、給水装置）

※ 学科講習時は、水道法(施行令・施行規則を含む)、本協会出版の水道施設設計指針（2012年版）及び水道維持管理指針（2016年版）をご持参ください。

（本協会出版図書の購入案内については前述の受講承認通知に同封します。）

### 2) 学科試験

講義の最終日（第15日目）に下記の4科目について学科試験を行います。

学科試験は、各科目60点未満は不合格となります。

- (1) 水道行政、水道経営（80分）
- (2) 水道基礎工学概論（80分）
- (3) 水質管理、公衆衛生、衛生管理（90分）
- (4) 水道施設管理（90分）

### 3) 実務研修

実務研修は、学科講習を終了し学科試験に合格した方に対して実施します。

#### (1) 実務研修先の決定

実務研修先は、受講者の都道府県区分と下記「実務研修実施事業体条件」に基づいて本協会が選定のうえ、前述の受講承認通知にてお知らせします。

[実務研修実施事業体条件]

- ① 給水人口が3万人以上であること
- ② 急速または緩速ろ過の浄水施設を有すること

ただし、以下の場合には受講者の希望を考慮します。（いずれの場合も、実務研修実施事業体条件を満たしていることを前提とする）

- ① 受講者が水道事業体職員で、本人所属事業体での受講を希望する場合
- ② 受講者が水道事業体職員で、実務研修の受入れがあらかじめ事業体間で整う等、特別な事情がある場合

**地域内の実務研修受入可能数に限りがありますので、研修先が宿泊を伴う遠方になる場合もあります。また、実務研修先の変更はお受けできません。**

#### (2) 実務研修期間

原則として、下記の期間内に土日祝祭日を除く15日間（継続しての実施が望ましいが、日程上やむを得ない場合はこの限りでない）で実施します。

詳細については、日程が決定後、学科講習開催前を目途に郵送にてお知らせします。

東京会場	令和4年10月31日（月）～令和5年3月17日（金）
大阪会場	令和4年11月21日（月）～令和5年3月17日（金）
福岡会場	令和4年12月19日（月）～令和5年3月17日（金）

#### (3) 実務研修日誌の提出

実務研修日誌（学科講習時に配布）に日々の研修内容・感想を記入し、実務研修指導者の検印を受けたのち、実務研修先に提出してください。

## 11. 修了証書の交付

本講習会の学科講習に出席し、かつ学科試験に合格するとともに、実務研修の全日程を修了した者で、水道技術管理者として適格であると認められる者に対し、公益社団法人日本水道協会理事長名による修了証書を令和5年3月20日付で交付します。

ただし、修了証書交付日を越えて実務研修を実施した場合は、実務研修終了日の日付をもって修了証書を交付します。

## 12. 講習会の延期等の対応

台風等の自然災害の影響等により、講習会の延期等をする場合は、本協会ホームページ（<http://www.jwwa.or.jp/>）「研修会・講習会のご案内」でお知らせします。

### 13. その他

- ① 講習課程（学科講習・実務研修）において、受講態度の不良・意欲が劣る等と判断された受講生は、受講を中断し講習会未修了とします。
- ② 本協会ホームページ「研修会・講習会のご案内」より「研修会・講習会参加の皆様へのお願い」の記載事項を必ずご確認ください。
- ③ 本協会ホームページ「研修会・講習会のご案内」より「研修会・講習会健康チェック表」をダウンロードし、所定事項を記入のうえ、講習会当日、回収箱へ提出してください
- ④ 川口研修所は敷地内全面禁煙です。当研修所敷地外であっても、周辺の路上、公園、駐車場等での喫煙はおやめください。
- ⑤ 東京会場、大阪会場の開場時間は8時30分です。
- ⑥ 福岡会場で受講される方は、必ずスリッパをご持参ください。また、会場付近には昼食をとる場所がありませんので、昼食は各自でご用意ください。

#### お問い合わせ先

日本水道協会研修国際部研修課

〒102-0074 東京都千代田区九段南4-8-9

電話：03（3264）2462

E-mail：kenshu@jwwa.or.jp

## 東京会場(第1回)日程

	月日	曜日	講義名・講義時間			備考
			午前		午後	
①	9 / 21	水	受付 9:00~ 9:30	開講式・ オリエンテーション 9:30~9:50	水道行政 9:50~11:50/12:50~14:50	公衆衛生・衛生管理 15:00~17:00
②	22	木	水道経営 9:30~12:30		水道計画 13:30~16:30	
③	26	月	水道水理学・構造力学 9:30~12:30		水源・取水施設・貯水施設 13:30~16:30	
④	27	火	導・送・配水施設及び漏水防止 (I) 9:30~16:30			
⑤	28	水	導・送・配水施設及び漏水防止 (II) 9:30~12:30		土木材料及び施工法・水道資材 13:30~16:30	
⑥	29	木	水道事業体における水道施設の維持管理 9:30~16:30			
⑦	30	金	浄水施設 (I) 9:30~16:30			
⑧	10 / 3	月	浄水施設 (II) 9:30~16:30			
⑨	4	火	機械・電気設備 9:30~16:30			
⑩	5	水	計装設備 9:30~16:30			
⑪	6	木	水道資機材の製造工程と品質管理 9:30~16:30			
⑫	7	金	給水装置 9:30~16:30			
⑬	11	火	水質概論 9:30~12:30		水源・原水及び浄水処理の水質管理 13:30~16:30	
⑭	12	水	送配水・給水の水質管理 (水質異常時の対応含む) 9:30~12:30		微生物・生物概論 13:30~16:30	閉講式 16:30~ 16:40
⑮	13	木	学科試験 9:30~16:30			

日本水道協会 7階会議室(東京都千代田区九段南4-8-9)

※ 時間割は変更する場合があります。

## 東京会場(第2回)日程

	月日	曜日	講義名・講義時間				備考
			午前		午後		
①	9/27	火	受付 9:00~9:30	開講式・ オリエンテーション 9:30~9:50	水道行政 9:50~11:50/12:50~14:50	公衆衛生・衛生管理 15:00~17:00	
②	28	水	水道経営 9:30~12:30		水道計画 13:30~16:30		
③	29	木	水道水理学・構造力学 9:30~12:30		水源・取水施設・貯水施設 13:30~16:30		
④	30	金	導・送・配水施設及び漏水防止 (I) 9:30~16:30				
⑤	10/3	月	導・送・配水施設及び漏水防止 (II) 9:30~12:30		土木材料及び施工法・水道資材 13:30~16:30		
⑥	4	火	水道事業体における水道施設の維持管理 9:30~16:30				
⑦	5	水	浄水施設 (I) 9:30~16:30				
⑧	6	木	浄水施設 (II) 9:30~16:30				
⑨	7	金	機械・電気設備 9:30~16:30				
⑩	11	月	計装設備 9:30~16:30				
⑪	12	火	水道資機材の製造工程と品質管理 9:30~16:30				
⑫	13	木	給水装置 9:30~16:30				
⑬	14	金	水質概論 9:30~12:30		水源・原水及び浄水処理の水質管理 13:30~16:30		
⑭	17	月	送配水・給水の水質管理 (水質異常時の対応含む) 9:30~12:30		微生物・生物概論 13:30~16:30	閉講式 16:30~16:40	
⑮	18	火	学科試験 9:30~16:30				

日本水道協会 川口研修所(埼玉県川口市川口4-3-39)

※ 時間割は変更する場合があります。



# 大阪会場日程

	月日	曜日	講義名・講義時間				備考
			午前		午後		
①	10 / 13	木	受付 9:00~ 9:30	開講式・ オリエンテーション 9:30~9:50	水道行政 9:50~11:50/12:50~14:50	公衆衛生・衛生管理 15:00~17:00	
②	14	金	水道経営 9:30~12:30		水道計画 13:30~16:30		
③	17	月	水道水理学・構造力学 9:30~12:30		水源・取水施設・貯水施設 13:30~16:30		
④	18	火	導・送・配水施設及び漏水防止（Ⅰ） 9:30~16:30				
⑤	19	水	導・送・配水施設及び漏水防止（Ⅱ） 9:30~12:30		土木材料及び施工法・水道資材 13:30~16:30		
⑥	20	木	水道事業体における水道施設の維持管理 9:30~16:30				
⑦	21	金	浄水施設（Ⅰ） 9:30~16:30				
⑧	24	月	浄水施設（Ⅱ） 9:30~16:30				
⑨	25	火	機械・電気設備 9:30~16:30				
⑩	26	水	計装設備 9:30~16:30				
⑪	27	木	水道資機材の製造工程と品質管理 9:30~16:30				
⑫	28	金	給水装置 9:30~16:30				
⑬	31	月	水質概論 9:30~12:30		水源・原水及び浄水処理の水質管理 13:30~16:30		
⑭	11 / 1	火	送配水・給水の水質管理 (水質異常時の対応含む) 9:30~12:30		微生物・生物概論 13:30~16:30	閉講式 16:30~ 16:40	
⑮	10	水	学科試験 9:30~16:30				

日本水道協会 大阪会館(大阪府大阪市阿倍野区文の里4-5-4)

※ 時間割は変更する場合があります。

## 福岡会場日程

	月日	曜日	講義名・講義時間				備考
			午前		午後		
①	11/10	木	受付 9:00～9:30	開講式・ オリエンテーション 9:30～9:50	水道行政 9:50～11:50 / 12:50～14:50	公衆衛生・衛生管理 15:00～17:00	
②	11	金	水道経営 9:30～12:30		水道計画 13:30～16:30		
③	14	月	水道水理学・構造力学 9:30～12:30		水源・取水施設・貯水施設 13:30～16:30		
④	15	火	導・送・配水施設及び漏水防止（Ⅰ） 9:30～16:30				
⑤	16	水	導・送・配水施設及び漏水防止（Ⅱ） 9:30～12:30		土木材料及び施工法・水道資材 13:30～16:30		
⑥	17	木	水道事業体における水道施設の維持管理 9:30～16:30				
⑦	18	金	浄水施設（Ⅰ） 9:30～16:30				
⑧	21	月	浄水施設（Ⅱ） 9:30～16:30				
⑨	22	水	機械・電気設備 9:30～16:30				
⑩	24	木	計装設備 9:30～16:30				
⑪	25	金	水道資機材の製造工程と品質管理 9:30～16:30				
⑫	28	月	給水装置 9:30～16:30				
⑬	29	火	水質概論 9:30～12:30		水源・原水及び浄水処理の水質管理 13:30～16:30		
⑭	30	水	送配水・給水の水質管理 (水質異常時の対応含む) 9:30～12:30		微生物・生物概論 13:30～16:30	閉講式 16:30～16:40	
⑮	12/1	木	学科試験 9:30～16:30				

福岡市水道技術研修所(福岡県福岡市西区大字羽根戸486)

※ 時間割は変更する場合があります。

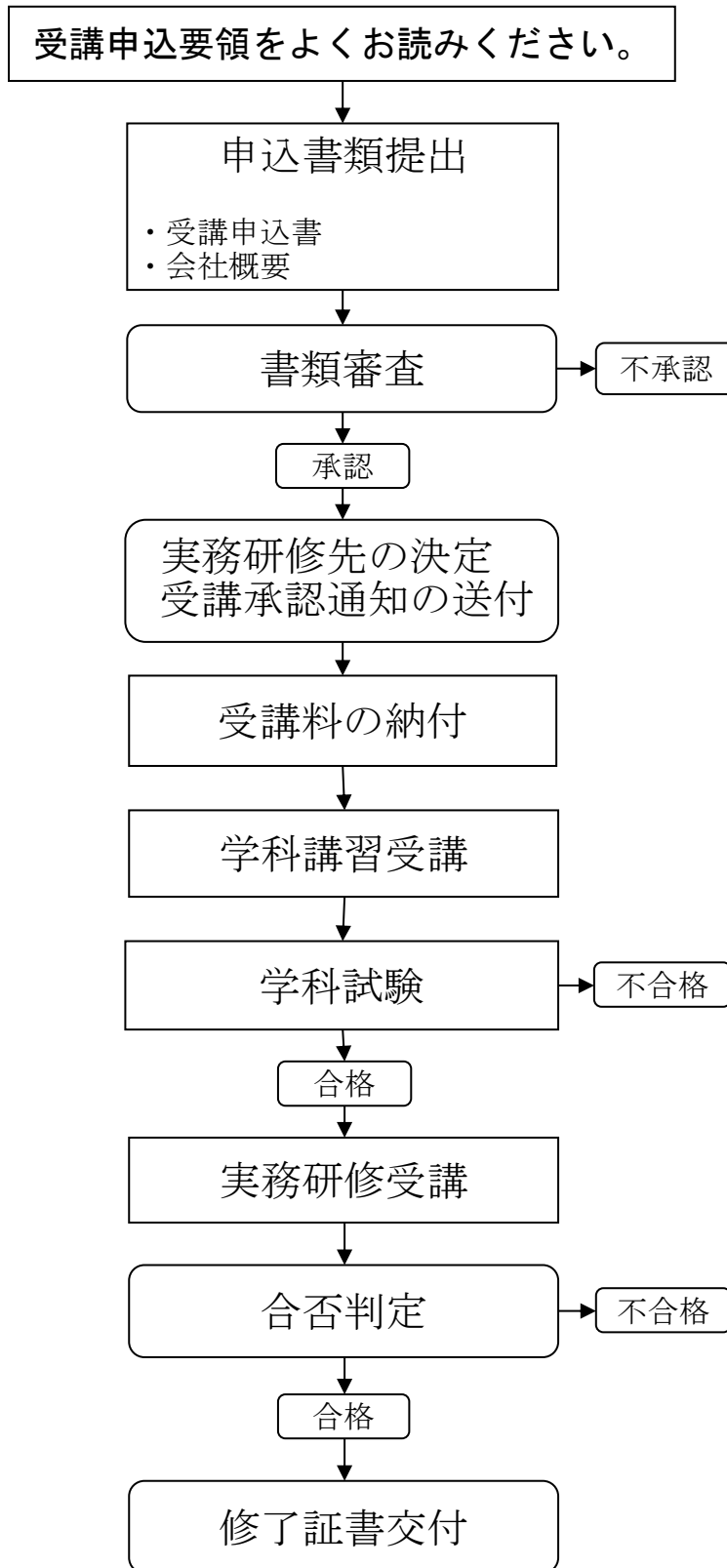
## 水道技術管理者資格取得講習会 実務研修計画例

	曜日	指導内容	担当課・係	研修会場
①	月	研修オリエンテーション 水道事業の概要	工務課長 工務課工務係	工務課
②	火	取水・導水施設 取水・導水システムの概要 取水導水施設の維持管理 施設見学・実習	浄水課浄水係	浄水課
③	水	浄水施設 浄水システムの概要 浄水施設の維持管理	浄水課浄水係	浄水課
④	木	浄水施設（沈澱・ろ過） 沈澱・ろ過システム 沈澱・ろ過施設の運転管理	浄水課浄水係	浄水課
⑤	金	浄水施設（水質管理） 水質管理の概要 水質基準 試験項目・試験方法	浄水課水質係	水質試験室
	土	休日		
	日	休日		
⑥	月	浄水施設 現場実習	浄水課浄水係 水質係	浄水場
⑦	火	電気機械施設・計装設備 電気機械システムの概要 受配電施設の維持管理 各種ポンプの構造と維持管理 計装設備の維持管理	工務課電気係	工務課
⑧	水	電気機械施設・計装設備 現場実習	工務課電気係	浄水場ほか

	曜日	指導内容	担当課・係	研修会場
⑨	木	送配水施設（大規模施設） 送配水システムの概要 配水計画 配水池・送水管の維持管理	配水課配水計画係 管理係	配水課
⑩	金	送配水施設（配水管布設工事） 管網計算 工事設計・工程管理 工事監督	配水課工事係	配水課
	土	休日		
	日	休日		
⑪	月	送配水施設（配水管の維持管理） 配水管の維持管理 漏水防止作業	配水課配水係 漏水防止係	配水課
⑫	火	送配水施設 現場実習	配水課工事係 配水係 漏水防止係	現場
⑬	水	給水装置 構造材質基準 指定工事店制度 工事手続き メータ 貯水槽水道	給水装置課 給水装置係	給水装置課
⑭	木	給水装置 現場実習	給水装置課	現場
⑮	金	総括・質疑応答	工務課工務係	工務課

注 実際の実務研修とは一部内容が異なることがあります

## 水道技術管理者資格取得講習会受講の流れ





## 令和4年度 水道技術管理者資格取得講習会受講申込書

公益社団法人 日本水道協会理事長 殿		令和4年 月 日
令和4年度 水道技術管理者資格取得講習会を受講いたしたく申し込みます。		
<b>参加希望 会場</b>	(該当箇所に○印を付す) 東京第1回 東京第2回 大阪 福岡	
(フリガナ) <b>受講者</b>	Ⓜ	<b>性別</b> 男・女
生年月日	西暦 年 月 日	年齢 満 歳
住 所 (自宅)	(〒 — ) 都道府県 TEL : ( ) —	
最終学歴	学校	卒業 科 修了
<b>勤務先名称</b> (水道事業体 又は会社名)	名 称 部所名 役職名	(本協会会員のみ○印を付す) 正会員 賛助会員
<b>勤務先所在地</b>	(〒 — ) 都道府県 TEL : ( ) — E-mail :	
<b>(注1) 勤務先業態</b>	(該当箇所に○印を付す) 上水道事業 用水供給事業 簡易水道事業 専用水道 民間企業	
<b>勤務先業務内容</b>		
<b>(注2) 水道事業規模</b>	給水人口 人	施設能力 m <sup>3</sup> /日
<b>本人職務内容</b>		
<b>(注3) 特記事項</b>	受講申込要領 10.3). (1)により本人所属水道事業体で実務研修を受ける場合は、必ずご記入ください(受講者が水道事業体職員の場合のみ記入可能)。 担当者所属・氏名 住所・電話 受講申込要領 10.3). (1)により実務研修先と協議ができている場合は、必ずご記入ください(受講者が水道事業体職員の場合のみ記入可能)。 実務研修先事業体名 担当者所属・氏名 住所・電話	
上記の者を推薦いたします。		
<b>(注4) 勤務先名</b>	勤務先代表者職氏名 Ⓜ	
(請求書が必要な場合は記入してください)		
請求書宛名 :		
(注1) 民間企業に勤め、受託により業務を行っている場合は民間企業に○を付し、社宅、寄宿舍等、専用水道業務を行っている場合は専用水道に○を付すこと (注2) 水道事業体に勤務している者のみ記入 (注3) 受講申込要領 10.3). (1)により実務研修について特記すべき事項がある場合のみ記入 (注4) 推薦者は勤務先の代表者		

※本申込書でご提供頂いた個人情報、今回の講習実施以外の目的では使用いたしません。

※連絡先は勤務先となりますので、昼間連絡可能な電話番号・メールアドレスをご記入ください。





# 水道技術管理者資格取得講習会 参加の皆様へのお願い

## 1. 受講者の皆様へお願い

- 研修会場に入室する際には、必ず手指をアルコール消毒してください。
- 本協会ホームページより「日本水道協会研修会・講習会健康チェック表」をダウンロードし、所定事項を記入のうえ、開催初日に回収箱に提出してください。  
(2日目以降の健康チェック表は会場にてテキストとともに配布いたします。)
- 研修期間中はマスクを持参のうえ、着用をお願いします。(本協会ではマスクの用意はありません。) マスクを着用されない方の参加はお断りします。
- 手洗い、うがい、咳エチケットの徹底をお願いします。
- 休憩時間中、大きな声での会話は避けるなど、参加者同士の会話は控えめにさせていただき、食事時の会話は控えていただきますようお願いいたします。
- 研修会場は適宜換気を行いますので、室温の変化に対応できる服装にて来場ください。
- 他のフロア等への立ち入りはお控えください。
- 受講中に発熱等の風邪症状を感じられた場合は、速やかに事務局職員までお申し出ください。

## 2. 体調不良の方

- 以下の事項に該当する場合は参加を見合わせてください。
  - ・ 体調が良くない場合(咳・熱[37.5℃以上]・咽頭痛、味覚障害等の症状が見られる)
  - ・ 同居家族や身近な知人に新型コロナウイルス感染症への感染が疑われる方がいる場合
  - ・ 過去14日以内に政府から入国制限、入国後の観察期間を必要とされている国、地域等への渡航又は当該在住者との濃厚接触がある場合

担当：日本水道協会研修国際部研修課 TEL：03-3264-2462



E-mail : [soukin@jwwa.or.jp](mailto:soukin@jwwa.or.jp)

記入日： 年 月 日

**送 金 連 絡 票**

※ 本票は研修会申込書ではありませんのでご注意ください。

以下の必要事項にご記入ください。

研修会名①		会場	
研修会名②		会場	
研修会名③		会場	

<振込元情報> 注：通帳に印字される振込名義をご記入ください。日本水道協会の振込口座を記入しないでください。

金融機関名	
支店名	
フリガナ	
振込名義	
振込年月日	
振込金額	

支払期日：各研修開講5日前

<参加者情報>

研修会①		研修会②		研修会③	
団体名		団体名		団体名	
氏名		氏名		氏名	

<振込金額内訳>

研修会名	会員区分	金額	人数	計

備考：

- ※ 送金連絡票は、「日本水道協会ホームページ→研修会・講習会のご案内→研修会講習会 日程/詳細一覧」よりダウンロード可能です。
- ※ エクセルデータのままメール送信してください。
- ※ 送金連絡票の送付確認の電話はご遠慮ください。

団体名	
氏名	
TEL	
メールアドレス	

- 送金に関するお問い合わせ先 経理課 TEL:03-3264-2287
- 研修の内容・請求書の発行等に関するお問い合わせ先 研修課 TEL:03-3264-2462

## 日本水道協会川口研修所 最寄り宿泊施設のご案内

この度、川口研修所にて研修を受講される日本水道協会の会員の皆様へ、研修所への最寄り宿泊施設をご案内します。

宿泊を希望される方は宿泊申込書にご記入の上、お申込み下さい。

また、下記ホテルのホームページにも、今回ご案内している宿泊プラン以外のプランがございます。

### 記

#### 「スマイルホテル川口」

所在地：〒332-0016 川口市幸町3-7-31

最寄り駅：JR川口駅 東口 徒歩4分

TEL 048-259-5500

FAX 048-259-5502



# スマイルホテル川口宿泊申込書（予約確認書）

宿泊先 スマイルホテル川口 (川口研修所まで徒歩4分)

宿泊料金 1泊7,500円(税込)のところ

水道協会研修宿泊特別価格 ￥6,600

朝食 ￥900 (ご予約は不要です。チェックインの際、お申し込み下さい)

受講講座・研修名称 \_\_\_\_\_

宿泊日 \_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_曜日より\_\_\_\_\_泊希望

( 禁煙 ・ 喫煙 ) ご希望のタイプに○をして下さい。  
ご希望に添えない場合もございます。

備考欄 (途中に宿泊しない日がある場合等、ご記入下さい)

--

(フリガナ)

氏名 \_\_\_\_\_ 様

会社名 (領収書宛名) \_\_\_\_\_

所在地 〒 \_\_\_\_\_

電話番号 ( ) - \_\_\_\_\_

FAX番号 ( ) - \_\_\_\_\_

ホテル回答返信のため、必ずFAX番号をご記入下さい。

当日、御連絡のつく電話番号をご記入願います。 ( ) - \_\_\_\_\_

## 【 ホテル回答 】

1 ご予約を承りました。

ご予約頂きまして誠に有難うございます。心よりお待ち申しております。

2 満室の為、お部屋をご用意することが出来ませんでした。

申し訳ございません。またのご利用を心よりお待ちしております。

ホテル使用欄 (お客様はこちらにはご記入の必要がありません)			
予約番号:			
受付日	ご返信	インプット	コンファーム
/			
/			
/			



〒332-0016 埼玉県川口市幸町3-7-31  
TEL048-259-5500 FAX048-259-5502

担当 \_\_\_\_\_