

# 令和4年度日本水道協会 後期開催研修会における請求書の発行について

インターネット申込への移行により、後期開催研修会における参加費の請求書は、希望者のみの発行となります。請求書の発行をご希望の方は、以下（１）、（２）のいずれかによりご依頼くださいますようお願いいたします。

## （１）マイページからの依頼

「研修申込マイページ」（<https://annai.jwwa.or.jp/ippan/mypage/index>）にログインし、「受講料請求書依頼」ボタンから依頼してください（自動的にメールフォームが立ち上がります）。

ログインには、ログイン情報（①研修会名、②申込者情報（氏名、フリガナ、勤務先電話番号、連絡先メールアドレス））の入力が必要です。

## （２）メールの作成による依頼

（１）による手続きが困難な場合、以下のとおりメールを研修国際部研修課（[kenshukai@jwwa.or.jp](mailto:kenshukai@jwwa.or.jp)）宛に送信してください。

### 【件名】

研修\_受講料金請求書依頼

### 【本文記載内容】

以下の研修会について、受講料請求書を依頼します。

- ①研修会名：
- ②会場：
- ③回数：
- ④申込者所属：
- ⑤申込者名：
- ⑥請求書宛名（必要の場合）：
- ⑦請求書日付（必要の場合）：
- ⑧申込者送付先住所（勤務先住所）：

－記入例はこちら－

送信(S)	差出人(M) ▼	kenshu@jwwa.or.jp
	宛先...	<a href="mailto:kenshukai@jwwa.or.jp">kenshukai@jwwa.or.jp</a>
	C C(C)...	
	B C C(B)...	
	件名(U)	研修_受講料金請求書依頼

以下の研修会について、受講料請求書を依頼します。 ↵

- ①研修会名：漏水防止講座 ↵
- ②会場：東京会場 ↵
- ③回数：第4回 ↵
- ④申込者所属：研修課 ↵
- ⑤申込者名：水道 太郎 ↵
- ⑥請求書宛名（必要の場合） ↵
- ⑦請求書日付（必要の場合） ↵
- ⑧申込者送付先住所（勤務先住所） ↵

〒 ↵